

22-14/

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК технических дисциплин,
компьютерных технологий и автоматизации

протокол № 5 от « 10 » 01 2025 г.

О.В. Михеева /О.В. Михеева/

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной работе

Р.Н. Шевелева /Р.Н. Шевелева/

« 10 » 01 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по учебной дисциплине Правовые основы профессиональной деятельности
для специальности Теплоснабжение и теплотехническое оборудование**

РП.00479926.13.02.02.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Содержание учебной дисциплины	7
2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины	8
3 Условия реализации программы учебной дисциплины	12
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	12
3.2 Информационное обеспечение обучения	12

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основании требований ФГОС СПО для специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Правовые основы профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Освоение содержания учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения учебной дисциплины (наименование ОК и ПК согласно ФГОС СПО)	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ПК 4.1 Планировать и организовывать производственную деятельность обслуживающего персонала теплотехнического оборудования и систем тепло - и топливоснабжения. ДОК 1 Самостоятельно делать выбор в условиях ситуации неопределенности по правовым вопросам в сфере профессиональной деятельности. ДПК 1 Организовывать свою деятельность как	Освоенные знания: - знание основных положений Конституции Российской Федерации; - знание прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации; - знание понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - знание законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; знание организационно-правовых форм юридических лиц; - знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; - знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; - знание порядка заключения трудового договора и основания его прекращения;	Экспертная оценка: - результатов решения ситуационных и проблемных задач; - результатов составления структурно-логических схем; - результатов тестирования; - выполнения контрольных работ по разделам и темам дисциплины; - выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; - защиты рефератов (мультимедийных презентаций); - научно-исследовательской работы (анализ портфолио); - экспертное

индивидуального предпринимателя или коллектива организации в соответствии с действующим законодательством в сфере профессиональной деятельности	- знание правил оплаты труда; знание роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - знание прав социальной защиты граждан; - знание понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника; - знание видов административных правонарушений и административной ответственности; - знание нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - знание порядка защиты нарушенных прав в сфере профессиональной деятельности.	наблюдение и экспертная оценка хода и результатов выполнения работ на практических занятиях.
	Освоенные умения: - умение использовать необходимые нормативные правовые документы в профессиональной деятельности; - умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по семестрам
		7 семестр
Трудоемкость ученой дисциплины (всего), в том числе часов вариативной части	52	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе часов вариативной части	36	36
в том числе:		
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	16	16
курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16	16
Консультации (всего)	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Форма промежуточной аттестации (ДЗ, Э, З, КР)	КР	КР

2.2 Содержание учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

Формируемые компетенции	Наименование разделов и тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	
			всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
ОК 1, 2 ПК 4.1 ДОК1 ДПК1	Раздел 1 Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности Право в системе социальных норм. Трудовое право: понятие, источники. Государственно-правовое регулирование профессиональной деятельности. Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности. Правоустанавливающие документы: устав, учредительный договор, коллективный договор.	16	10	2	-	-
ОК 1, 2 ПК 4.1 ДОК1 ДПК1	Раздел 2 Правовое регулирование трудовых правоотношений Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор: виды, формы, структура, содержание. Права и обязанности работников и работодателя. Совмещение и совместительство. Организация труда и его оплаты. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность. Трудовые споры. Социальная помощь в сфере профессиональной деятельности Основы административного права. Международная практика в сфере правового обеспечения профессиональной деятельности.	34	24	14	-	-
	Зачетное занятие	2	2	-	-	-
	ВСЕГО	52	36	16	16	-

2.3 Тематический план учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

наименование учебной дисциплины

№ ур ока	Наименование разделов и тем	Учебная нагрузка обучающихся (час.)		Активные формы проведения занятий	Технические средства обучения	Домашнее задание (основная и дополнительная литература)	Внеаудиторная самостоятельная работа студента	Образовательные результаты (ОК, ПК, ДПК)
		ауд.	очная форма обучения					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Раздел 1 Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности	10	6					ОК 1, 2 ПК 4.1 ДОК1, ДПК1
1	Право в системе социальных норм. Трудовое право. Государственно-правовое регулирование профессиональной деятельности	2 ч. / урок	1ч.	Обзорная лекция		[1], §§ 1.1-1.3 [3], стр. 5-12, 12-17	Составить список правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность	
2	Правовые основы договорных отношений	2ч. / урок	2ч.	Работа в малых группах		[1], §§ 3.1-3.3 [2], стр. 44-61 [3], стр.68-79	Изучить структуру отдельных видов договоров	
3	Практическое занятие №1 Анализ договора подряда, договора аренды, договора поставки	2ч. / пр. з.		Урок - практикум	ПК, СПС «Консультант - плюс»			
4	Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности	2ч. / урок	1ч.	Работа в малых группах		[1], §§2.1-2.4, [2], §§ 2.2-2.4, [3], стр. 24-41, 44-68	Изучить современные формы предпринимательской деятельности. Изучить порядок признания субъектов предпринимательской деятельности	

5	Правоустанавливающие документы: устав, учредительный договор, коллективный договор Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	2ч. / урок	2ч.	Лекция - диалог		[6], ст.40-44	банкротом Изучить структуру и содержание типового Коллективного договора в сфере энергетики Изучить содержание налоговой и гражданско-правовой ответственности	ОК 1, 2 ПК 4.1 ДОК1, ДПК1
6	Раздел 2 Правовое регулирование трудовых правоотношений Правовое регулирование занятости и трудоустройства Трудовой договор: виды, формы, структура, содержание	2ч. / урок	2ч.	Лекция - диалог	ПК, СПС «Консультант - плюс»	[1], §§ 6.1-6.3, [2], §§6.1-6.7 [1], §§5.1-5.4, [2], §§7.1-7.4, [3], стр. 137-152	Составить список НПА, регулирующих занятость и трудоустройство в РФ Составить резюме. Составить список документов, необходимых для трудоустройства	
7	Практическое занятие №2 Порядок заключения, внесение изменений и расторжения трудового договора	2ч. / пр. з.		Урок - практикум	ПК, СПС «Консультант - плюс»			
8	Организация труда и его оплаты. Организация рабочих мест и условия	2ч. / урок	2ч.	Лекция – диалог	ПК, СПС «Консультант	[1], § 5.6, [2], §§9.1-9.4,	Подготовить информацию по	

	труда. Виды, формы и системы оплаты труда					- плюс»	[3], стр. 197-225	вопросам: «НОТ в современных условиях производства», «Современные формы оплаты труда»	
9	Рабочее время и его виды. Режим рабочего времени и его виды. Понятие и виды времени отдыха.	2ч. / урок	2ч.	Лекция-диалог			[1], § 5.5, [2], § 8.1 [3], стр.171-197	Изучить вопрос «Затраты рабочего времени» Решить задачу	
10	<i>Практическое занятие № 3 Порядок предоставления отпусков</i>	2ч. / пр. з.		Урок - практикум		ПК, СПС «Консультант - плюс»			
11	<i>Практическое занятие № 4 Порядок и условия начисления и выплаты заработной платы</i>	2ч. / пр. з.		Урок - практикум		ПК, СПС «Консультант - плюс»			
12	Дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность работника	2ч. / урок	2ч.	Проблемная лекция			[1], §§7.1-7.3 [2], §§10.1-10.2	Составить список нормативных актов, регулирующих дисциплину труда в организации. Подготовить информацию по вопросу «Методы обеспечения трудовой дисциплины»	
13	<i>Практическое занятие № 5 Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности</i>	2ч. / пр. з.		Урок - практикум		ПК, СПС «Консультант - плюс»		Подготовить информацию для обсуждения вопроса «Порядок обжалования дисциплинарного	

14	<i>Практическое занятие № 6 Порядок возмещения причиненного ущерба</i>	2ч. / пр. з.		Урок - практикум	ПК, СПС «Консультант - плюс»		взыскания»	
15	<i>Практическое занятие №7 Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров</i>	2ч. / пр. з.		Урок - практикум	ПК, СПС «Консультант - плюс»	[1], §§9.1-9.2, [3], стр. 251-304	Составить и план действий работника по защите его трудовых прав Подготовить информацию по теме: «Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка»	
16	<i>Практическое занятие № 8 Гарантии и социальное обеспечение в рамках профессиональной деятельности</i>	2ч. / пр. з.		Урок - практикум	ПК, СПС «Консультант - плюс»	[3], стр. 304-309	Изучить вопрос «Иные формы социальной поддержки работающих граждан»	
17	Основы административного права. Международная практика в сфере правового обеспечения профессиональной деятельности	2ч. / урок	2ч.	Лекция-диалог		[2], стр. 268-275 [2], стр. 276-287 [9], стр.131-136	Подготовиться к тестированию	
18	Зачетное занятие	2ч. / урок		Урок-зачет	ПК			
	ВСЕГО	36ч	16ч					

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета:

Правовые основы профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, классная доска, учебная литература, методические указания для выполнения практических работ, раздаточный материал.

Технические средства обучения: ПК, мультимедийный проектор, интерактивная доска, ЭБС.

Оборудование мастерской и количество рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и количество рабочих мест лаборатории:

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1	Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование)	Электронная библиотечная система https://znanium.com
2	Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. — 2-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 203 с. — (СПО). — www.dx.doi.org/10.12737/12138	Электронная библиотечная система https://znanium.com
3	Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование)	Электронная библиотечная система https://znanium.com
Дополнительная литература		
4	Конституция РФ	СПС «Консультант-плюс»
5	Гражданский кодекс РФ	СПС «Консультант-плюс»
6	Трудовой кодекс РФ	СПС «Консультант-плюс»
7	Кодекс РФ об административных нарушениях	СПС «Консультант-плюс»
8	Поляков А.В., Тимошина Е.В. Общая теория права: Учебник / А.В. Поляков, Е.В. Тимошина — 3 изд., исп. и доп. — СПб.: Изд-во С-Петерб. У-та, 2022. — 468 с.	Электронная библиотечная система https://znanium.com
9	Кашанина Т.В. Основы права: Учеб. для сред. спец. учеб. заведений / Т.В. Кашанина, А.В.	Библиотека колледжа

	Кашанин. - М.: Высш. шк., 2005. – 519 .: ил.	
10	Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учрежд. СПО / Р.Ф. Матвеев. – М. : ФОРУМ, 2013	Библиотека колледжа
Интернет-ресурсы		
11	Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] / Государственная система правовой информации	Режим доступа: URL: http://pravo.mask.rsnet.ru/
12	Официальный портал Красноярского края	Режим доступа: URL: http://www.krskate.ru/
13	Официальный сайт администрации г.Канска	Режим доступа: URL: http://kansk-adm.ru/
14	Национальная энциклопедическая служба	Режим доступа: URL: http://vocable.ru/slovari
15	Некоммерческая интернет-версия системы Консультант Плюс	Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/online/